

# РЕГЛАМЕНТ ВИКОРИСТАННЯ КОМП'ЮТЕРНОЇ ПРОГРАМИ

## 1. Терміни та визначення

У цьому Регламенті нижченаведені терміни вживаються у такому значенні:

1.1. **Веб-сайт** – <https://clobbi.com/>.

1.2. **Відсоток часу працездатності за місяць** для комп'ютерної програми розраховується так: з Максимуму доступних хвилин віднімається Час простою, потім виконується розподіл на Максимум доступних хвилин в місяці виставлення рахунків комп'ютерної програми.

1.3. **КЕП** – кваліфікований електронний підпис.

1.4. **Комп'ютерна програма IT-Enterprise** (по тексту Регламенту – комп'ютерна програма) – набір інструкцій у вигляді слів, цифр, кодів, схем, символів чи у будь-якому іншому вигляді, виражених у формі, придатній для зчитування комп'ютером, в конфігурації, яка приводить його у дію. Функціональним призначенням комп'ютерної програми є забезпечення можливості управління підприємством, використовуючи організаційну стратегію інтеграції виробництва і операцій, управління трудовими ресурсами, фінансового менеджменту і управління активами, орієнтовану на безперервне балансування і оптимізацію ресурсів підприємства. Комп'ютерна програма розміщена на веб-сайті в мережі Інтернет.

1.5. **Компенсація за обслуговування** - певні виплати за обслуговування, зараховані на рахунок Ліцензіата в результаті схвалення претензії до роботи комп'ютерної програми.

1.6. **Користувач** – будь-яка особа, що зареєстрована в комп'ютерній програмі.

1.7. **Ліцензіар** – Товариство з обмеженою відповідальністю «ДІТРАН», ідентифікаційний код: 42324375.

1.8. **Ліцензіат** – особа (фізична особа-підприємець та/або юридична особа), яка уклала з Ліцензіаром ліцензійний договір.

1.9. **Ліцензійний договір** – договір про надання ліцензії на використання комп'ютерної програми укладений між Ліцензіаром і Ліцензіатом, за яким Ліцензіат отримує ліцензію на використання комп'ютерної програми. Цій Регламент є невід'ємною частиною Договору та діє протягом строку його дії.

1.10. **Максимум доступних хвилин** - загальна кількість хвилин в місяці виставлення рахунків доступна для користувачів Ліцензіата з урахуванням встановленого часу виконання регламентних робіт.

1.11. **Особистий кабінет** – складова частина комп'ютерної програми, що створюється кожним користувачем, який зареєструвався в комп'ютерній програмі.

1.12. **Час простою** - загальна кількість хвилин, які входять в Максимум доступних хвилин і протягом яких у Ліцензіата відсутній доступ до функціональності комп'ютерної програми.

У цьому Регламенті терміни, що вживаються в множині, мають таке ж значення, як і в однині.

## 2. Реєстрація в комп'ютерній програмі.

2.1. Для забезпечення доступу до комп'ютерної програми необхідно пройти процедуру обов'язкової реєстрації. Після отримання Ліцензіаром оплаченої Ліцензіатом винагороди за використання комп'ютерної програми, Ліцензіар надсилає на електронну пошту Ліцензіата зазначену у відповідному договорі авторизаційні дані для доступу адміністратора Ліцензіата до комп'ютерної програми.

2.2. Подальша реєстрація користувачів здійснюється адміністратором Ліцензіата.

2.3. З моменту реєстрації в комп'ютерній програмі, особа вважається ознайомленою з цим Регламентом і повністю приймає вимоги і процедури, зазначені в ньому.

2.4. Реєстрація користувача може бути припинена або анульована Ліцензіаром в разі порушення зазначеною особою вимог цього Регламенту або порушення договірних зобов'язань, в такому випадку ця особа втрачає доступ до комп'ютерної програми.

### **3. Основні права та обов'язки Ліцензіата**

3.1. Ліцензіат має право відмовитися від використання комп'ютерної програми.

3.2. Ліцензіат має право виконувати додаткове конфігурування комп'ютерної програми з використанням вбудованих засобів. При виконанні Ліцензіатом додаткового конфігурування комп'ютерної програми, відповідальність за функціонування користувальницьких конфігурацій лягає на Ліцензіата.

3.3. Створення власних профілів користувачів за зразком передналаштованих профілів користувачів і управління профілями користувачів.

### **4. Регламентні технічні роботи**

4.1. У комп'ютерній програмі встановлено східноєвропейський час.

4.2. При необхідності проведення регламентних технічних робіт на серверах комп'ютерної програми Ліцензіар повідомляє користувачам про це за допомогою електронних каналів зв'язку.

4.3. Проведення профілактичних робіт на серверах комп'ютерної програми може стати причиною перешкод при доступі до комп'ютерної програми, до повної недоступності комп'ютерної програми в зазначені Ліцензіаром проміжки часу.

4.4. Комп'ютерна програма працює в безперервному режимі (цілодобово, протягом семи днів в тиждень, з урахуванням положень п. 5.6 Регламенту), за винятком часу проведення профілактичних робіт і позапланових технічних перерв.

### **5. Продуктивність роботи комп'ютерної програми та її основні характеристики.**

5.1. Комп'ютерна програма реалізована на основі трирівневої архітектури. При цьому Ліцензіат має повний доступ лише до рівня клієнтського додатку. Сервер бази даних і сервери додатків розгорнуті в захищеному високопродуктивному середовищі виконання е віддаленому дата-центрі.

5.2. Для взаємодії клієнтського додатка з сервером додатків організований доступ тільки по одному порту протоколу TCP / IP. Весь трафік між клієнтськими додатками і серверами додатків безумовно шифрується криптографічними засобами.

5.3. Доступ до сервера бази даних повністю закритий. Взаємодія користувача Ліцензіата з сервером бази даних здійснюється за допомогою звернення до серверів додатків і обмежена налаштуваннями безпеки комп'ютерної програми. Доступ до даних можливий тільки з використанням комп'ютерної програми, за допомогою визначеної програмної бізнес-логіки додатка, яка в свою чергу сконцентрована у внутрішньому кільці на рівні сервера бази даних і серверів додатків.

5.4. Для можливості роботи з бізнес-логікою комп'ютерної програми кожен користувач повинен пройти процедуру аутентифікації на рівні комп'ютерної програми з використанням виділеної для нього облікового запису і пароля.

5.5. Всі користувачі комп'ютерної програми поділяються на відповідні функціональні ролі або групи. Кожна роль має доступ до відповідної функціональної частини бізнес-логіки комп'ютерної програми і, отже, до відповідної частини даних і набору операцій по їх перетворенню. Розподіл користувачів комп'ютерної програми за функціональними ролями виконується адміністраторами комп'ютерної програми (привілейованими користувачами комп'ютерної програми, яким делеговані права та обов'язки з надання та налаштування

прав). Всі операції виконуються від імені авторизованих користувачів, що дозволяє організувати аудит зміни даних і журнал виконаних операцій. Також комп'ютерна програма дозволяє оперативно відслідковувати список і активність користувачів на поточний момент часу.

5.6. Ліцензіар гарантує рівень доступності комп'ютерної програми 99,5%. Під рівнем доступності розуміється відсоток часу працездатності комп'ютерної програми за місяць, який розраховується наступним чином:

Відсоток часу працездатності за місяць = (Максимум доступних хвилин - Час простою) /  
Максимум доступних хвилин.

## **6. Забезпечення інформаційної безпеки комп'ютерної програми.**

6.1. При установці тонкого клієнта комп'ютерної програми і при роботі з комп'ютерною програмою через WEB-браузер використовується протокол HTTPS, що дозволяє захистити з'єднання за допомогою реального SSL сертифікату, в тому числі від підміни сайту.

6.2. Ліцензіар, зі свого боку, гарантує недопущення публічного розголошення даних Ліцензіата і користувачів, у тому числі конфіденційного характеру.

6.3. Ліцензіар забезпечує належну і надійну ізоляцію і захист даних Ліцензіата в процесі їх розміщення, зберігання і обробки в структурі сервера від будь-яких третіх осіб.

6.4. Основним засобом роботи з комп'ютерною програмою є тонкий клієнт. Доступ до служб і функцій комп'ютерної програми може здійснюватися через інтернет-браузери аутентифікованими (ідентифікованими) користувачами Ліцензіата із застосуванням шифрування трафіку даних.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Даний Регламент є обов'язковим до виконання користувачами Ліцензіата.

7.2. Внесення змін до цього Регламенту здійснюється Сторонами шляхом укладання відповідної Додаткової угоди.

7.3. Всі зміни та доповнення до цього Регламенту можуть бути внесені Сторонами, шляхом підписання відповідної Додаткової угоди.

7.4. Користувачі Ліцензіата несуть відповідальність за невиконання цього Регламенту.